

APSTIPRINĀTS

ar SIA “GROBIŅAS NAMSERVISS” valdes
2023.gada 28. decembra lēmumu Nr. 1 (protokols Nr. 23/12-1)

Izdots saskaņā ar Trauksmes celšanas likuma 5.panta pirmo daļu

SIA “GROBIŅAS NAMSERVISS”

Trauksmes celšanas nolikums

1. Nolikuma mērķis

- 1.1. Izveidot SIA "GROBIŅAS NAMSERVISS" (turpmāk arī – Sabiedrība) iekšējās trauksmes celšanas sistēmu. Šī nolikuma (turpmāk arī – Nolikums) noteikumus piemēro arī gadījumā, kad trauksmes cēlētājs vērsas Sabiedrībā kā kompetentajā institūcijā.
- 1.2. Nolikums nosaka kārtību, kā trauksmes cēlētājam jārikojas gadījumā, ja tas vēlas ziņot par iespējamiem pārkāpumiem, pasākumus, lai nodrošinātu trauksmes cēlēja anonimitāti un aizsardzību, kā arī tā iesniegtā ziņojuma (turpmāk arī – Ziņojums) izskatīšanas kārtību Sabiedrībā.
- 1.3. Pārkāpumi, par kuriem trauksmes cēlētājs ir tiesīgs celt trauksmi, noteikti Trauksmes celšanas likumā¹ (turpmāk arī – Likums).

2. Terminu skaidrojums

- 2.1. Nolikumā termini tiek lietoti tādā nozīmē, kādā tie tiek lietoti Likumā.

3. Ziņojuma iesniegšana un izskatīšana

- 3.1. Ziņojumu Sabiedrībā var iesniegt gan aizpildot trauksmes cēlēja ziņojuma veidlapu, kas ir pievienota Nolikuma pielikumā, gan noformējot to brīvā formā atbilstoši Nolikuma 3.4.punkta prasībām.
- 3.2. Pirms trauksmes celšanas jautājumu vai šaubu gadījumā (arī anonīmi) Sabiedrībā var saņemt konsultāciju, kuru sniedz Sabiedrības norīkota persona trauksmes celšanas jautājumos – jurists (turpmāk arī – Atbildīgā persona), rakstot uz e-pastu: trauksme@grobinasnamserviss.lv vai pa tālruni (+371) 63490246. Informācija, kuru konsultācijas ietvaros ir saņēmusi Atbildīgā persona, ir konfidenciāla.

¹ Saskaņā ar Trauksmes celšanas likuma 3.panta pirmo daļu trauksmes cēlētājs ir tiesīgs celt trauksmi par jebkuru pārkāpumu, kas kaitē sabiedrības interesēm, īpaši par pārkāpumiem šādās jomās: par amatpersonu bezdarbību, nolaidību, dienesta stāvokļa ļaunprātīgu izmantošanu vai citu prettiesisku darbību, korupciju, kā arī politisko organizāciju (partiju) un to apvienību finansēšanas noteikumu un priekšvēlēšanu aģitācijas ierobežojumu pārkāpumiem, publiskas personas finanšu līdzekļu vai mantas izšķērdēšanu, izvairīšanos no nodokļu samaksas, sabiedrības veselības apdraudējumu, pārtikas drošības apdraudējumu, būvniecības drošības apdraudējumu, vides drošības apdraudējumu, tostarp rīcību, kas ietekmē klimata pārmaiņas, pretradiācijas aizsardzību un kodoldrošību, darba drošības apdraudējumu, sabiedriskās kārtības apdraudējumu, cilvēktiesību pārkāpumiem, pārkāpumiem publisko iepirkumu un publiskās un privātās partnerības jomā, pārkāpumiem finanšu un kapitāla tirgus sektorā, tostarp krāpšanu un citu nelikumīgu rīcību, kas apdraud Eiropas Savienības finanšu intereses, nelikumīgi iegūtu līdzekļu legalizēšanu un terorisma un proliferācijas finansēšanas novēršanu, konkurences tiesību un komercdarbības atbalsta noteikumu pārkāpumiem, pārkāpumiem preču un pakalpojumu sniegšanas jomā, tostarp saistībā ar drošību un atbilstību, pārkāpumiem transporta drošībā, pārkāpumiem saistībā ar iekšējo tirgu, pārkāpumiem dzīvnieku labturības jomā, patērētāju tiesību aizsardzību, privātās dzīves un personas datu aizsardzību un tīkla un informācijas sistēmu drošību.

- 3.3. Trauksmes cēlējs godprātīgi ziņo par iespējamiem pārkāpumiem, neuzņemoties atbildību par sniegtās informācijas patiesumu, tomēr par apzināti nepatiesu (melīgu) ziņu sniegšanu trauksmes cēlēju var saukt pie normatīvajos aktos paredzētās atbildības.²
- 3.4. Ziņojums satur trauksmes cēlēja rīcībā esošo informāciju saistībā ar pārkāpumu un tajā ir jānorāda šāda informācija:
 - 3.4.1. Ziņojuma iesniedzēja vārds, uzvārds, adrese (vēlams norādīt arī citu kontaktinformāciju, piemēram, telefona numuru vai elektronisko pastu operatīvai saziņai ar Ziņojuma iesniedzēju);
 - 3.4.2. norādi, ka tas ir trauksmes cēlēja Ziņojums;
 - 3.4.3. norādi, vai informācija par pārkāpumu gūta, veicot darba pienākumus vai dibinot tiesiskās attiecības, kas saistītas ar darba pienākumu veikšanu, vai esot praksē;
 - 3.4.4. pārkāpuma aprakstu, minot konkrētus faktus;
 - 3.4.5. informāciju par fiziskajām vai juridiskajām personām, par kurām ir pamats uzskatīt, ka tās iesaistītas šā pārkāpuma izdarīšanā;
 - 3.4.6. dokumentu kopijas, kas apstiprina Ziņojumā minētos apstākļus, ja tādas ir pieejamas;
 - 3.4.7. norādi, vai par šo pārkāpumu jau ir ziņots iepriekš (pievieno atbildi, ja tāda ir saņemta);
 - 3.4.8. citu trauksmes cēlēja rīcībā esošo informāciju saistībā ar pārkāpumu.
- 3.5. Par Ziņojumu nav uzskatāms anonīms iesniegums.
- 3.6. Ziņojumu iesniedz Sabiedrībai:
 - 3.6.1. ar drošu elektronisko parakstu parakstītu, nosūtot uz e-pastu: trauksme@grobinasnamserviss.lv;
 - 3.6.2. nosūtot uz Sabiedrības juridisko adresi – Celtnieku iela 36, Grobiņa, Dienvidkurzemes novads, LV-3430 – pa pastu vai ar kurjeru, vai iesniedzot klātienē Atbildīgai personai;
 - 3.6.3. ievietojot speciālajā pastkastītē, kas atrodas Sabiedrības biroja telpās.
- 3.7. Ja persona ir iesniegusi iesniegumu, nenorādot, ka tas ir Ziņojums, tad, kamēr iesniegums vēl nav izskatīts pēc būtības, persona var lūgt atzīt šo iesniegumu par Ziņojumu.
- 3.8. Iesniedzot Ziņojumu rakstveidā, trauksmes cēlējs nodrošina, ka Ziņojums tiek ievietots slēgtā aploksnē un uz tās tiek norādīts, ka tas ir Ziņojums (piemēram, uz aploksnis ir izdarīta atzīme "Trauksmes cēlēja ziņojums"). Iesniedzot Ziņojumu elektroniski, trauksmes cēlējs e-pasta vēstuli noformē tādā veidā, lai saņēmējs varētu nepārprotami secināt, ka e-pasta vēstulei ir pievienots Ziņojums.

² Atbilstoši Trauksmes celšanas likuma 18.pantam par apzināti nepatiesu ziņu sniegšanu, izmantojot trauksmes celšanas mehānismu vai sniedzot informāciju publiski, piemēro naudas sodu no sešām līdz simt četrdesmit naudas soda vienībām.

- 3.9. Atbildīgā persona Ziņojumu reģistrē kā ierobežotās pieejamības dokumentu, nenorādot Ziņojuma iesniedzēja vārdu, uzvārdu un citus datus, kas var norādīt uz Ziņojuma iesniedzēja identitāti.
- 3.10. Ziņojuma oriģināls (ja Ziņojums iesniegts rakstveidā) tiek glabāts saskaņā ar noteikumiem, kas regulē ierobežotas pieejamības dokumentu uzglabāšanu Sabiedrībā.
- 3.11. Septiņu dienu laikā pēc Ziņojuma saņemšanas Atbildīgā persona izvērtē, vai Ziņojumā minētie jautājumi ietilpst Sabiedrības kompetencē, pārbauda Ziņojuma atbilstību Nolikuma 3.4.punktā minētajām prasībām un izvērtē Ziņojuma pirmšķietamo atbilstību Likumā noteiktajām trauksmes celšanas pazīmēm.
- 3.12. Par to, vai Ziņojums atbilst Nolikuma 3.4.punktā minētajam un uzskatāms par Ziņojumu Likuma izpratnē Sabiedrība informē personu, kas iesniegusi Ziņojumu, ne vēlāk kā septiņu dienu laikā no Ziņojuma saņemšanas Sabiedrībā.
- 3.13. Ja Nolikuma 3.11.punktā minētās izvērtēšanas ietvaros Atbildīgā persona konstatē, ka Ziņojumā minēto jautājumu izskatīšana neietilpst Sabiedrības kompetencē, Ziņojumu nekavējoties, bet ne vēlāk kā septiņu dienu laikā no saņemšanas Sabiedrība pārsūta izskatīšanai pēc piekritības, norādot, ka Ziņojums pārsūtīts, izpildot Likuma 7.panta ceturtās daļas prasības un norādot, ka tam ir ierobežotas pieejamības informācijas statuss.
- 3.14. Par to, ka Ziņojums ir pārsūtīts izskatīšanai pēc piekritības, Sabiedrība rakstveidā informē personu, kas iesniegusi Ziņojumu. Ja Ziņojuma izskatīšana ir Sabiedrības kompetencē tikai daļēji, Sabiedrība Ziņojuma izskatīšanā sadarbojas ar citām iesaistītajām kompetentajām institūcijām. Ja Ziņojums tiek pārsūtīts saskaņā ar 3.13.punktā noteikto kārtību, Atbildīgā persona nodrošina, ka Ziņojums netiek uzglabāts.
- 3.15. Pēc iesnieguma, kura izskatīšana ir Sabiedrības kompetencē, atzīšanas par Ziņojumu Atbildīgā persona nekavējoties informē Sabiedrības valdi.
- 3.16. Sniedzot informāciju par Ziņojumu, Atbildīgā persona pseidonimizē datus, kas norāda uz trauksmes cēlēja identitāti, Sabiedrības valdes rīcībā nododot pseidonimizētus Ziņojuma un tā pielikumu kopijas.
- 3.17. Atbildīgai personai bez trauksmes cēlēja piekrišanas ir aizliegts izpaust informāciju, kas atklāj viņa identitāti, izņemot gadījumu, kad trauksmes cēlēja personas dati un Ziņojums nepieciešams personām (institūcijām), kas izskata Ziņojumu vai uz tā pamata ierosinātu pārkāpuma lietu, vai tas ir nepieciešams trauksmes cēlēja, viņa radnieka vai saistītās personas aizsardzībai.
- 3.18. Ja Ziņojums saņemts par Sabiedrības valdes locekli, tas nepiedalās Ziņojuma izskatīšanā. Šajā gadījumā Ziņojums pēc piekritības tiek pārsūtīts Dienvidkurzemes novada pašvaldības

- izpilddirektoram (vai izpilddirektora pienākumu izpildītājam izpilddirektora prombūtnes laikā).
- 3.19. Ja Ziņojums saņemts par Atbildīgo personu, tad Ziņojums tiek nodots Sabiedrības valdei tālākai izskatīšanai.
- 3.20. Jebkurai personai, kas ir iesaistīta Ziņojuma izskatīšanā (arī Nolikuma 3.11.punktā minētajā izvērtēšanā), nonākot interešu konflikta situācijā, ir pienākums atturēties no jebkāda lēmuma pieņemšanas saistībā ar Ziņojumu, tajā skaitā arī piedalīties Ziņojuma izvērtēšanā un izskatīšanā.
- 3.21. Sabiedrības valdes loceklim, atrodoties interešu konflikta situācijā, ir pienākums nekavējoties nodot savas pilnvaras saistībā ar Ziņojuma izskatīšanu Dienvidkurzemes novada pašvaldības izpilddirektoram (vai izpilddirektora pienākumu izpildītājam izpilddirektora prombūtnes laikā).
- 3.22. Ņemot vērā katra konkrētā Ziņojuma specifiku, Ziņojuma izvērtēšanai pēc būtības Sabiedrības valde var piesaistīt citus Sabiedrības speciālistus.
- 3.23. Izskatot Ziņojumu, Sabiedrībai ir tiesības pieprasīt un saņemt no citām institūcijām, juridiskajām un fiziskajām personām informāciju, kas nepieciešama lietas apstākļu noskaidrošanai.
- 3.24. Jebkura persona, kas ir iesaistīta Ziņojuma izskatīšanā, ievēro Ziņojumā ietvertās informācijas konfidencialitāti.
- 3.25. Izskatot Ziņojumu pēc būtības, Sabiedrības valde pieņem lēmumu par pārkāpuma konstatēšanu un rīkojas saskaņā ar normatīvo aktu prasībām.
- 3.26. Informāciju par Ziņojuma izskatīšanas gaitu un rezultātiem trauksmes cēlējam Sabiedrība sniedz ne vēlāk kā divu mēnešu laikā no dienas, kad Nolikuma 3.11.punktā noteiktajā kārtībā personas iesniegums tika atzīts par Ziņojumu Likuma izpratnē.

4. Trauksmes cēlēju aizsardzība

- 4.1. Lai nodrošinātu trauksmes cēlēju un viņa radniekus pret trauksmes celšanas dēļ radītajām nelabvēlīgajām sekām, ir aizliegts trauksmes cēlējam vai viņa radniekiem saistībā ar iesniegto Ziņojumu radīt jebkādas nelabvēlīgas sekas, piemēram (bet ne tikai), disciplināri vai citādi sodīt, atbrīvot no darba vai amata, pārcelt citā darbā vai amatā, mainīt darba vai amata pienākumus, darba laiku un vietu vai darba samaksu, citādi tieši vai netieši radīt nelabvēlīgas sekas, tostarp pārkāpjot vienlīdzīgas attieksmes principu.

5. Noslēguma jautājumi

- 5.1. Sabiedrības darbinieki un trešās personas var iepazīties ar Nolikumu Sabiedrības tīmekļvietnē www.grobinasnamserviss.lv sadaļā "Par mums".
- 5.2. Katrs darbinieks, uzsākot darba tiesiskās attiecības ar Sabiedrību, tiek informēts par šī Nolikuma pieejamību.
- 5.3. Pielikumā: "Trauksmes cēlēja ziņojuma veidlapa" uz 3 (trīs) lapām.